中国基金会发展论坛·2018年度盛会

平行论坛申请指南

为了方便公益伙伴申请平行论坛，中国基金会发展论坛秘书处特编订此申请指南，对平行论坛相关事宜进行详细说明与解释。

一、年会及平行论坛基本情况

年会基本情况

截止2017年底，中国基金会发展论坛共举办过9场年度盛会，累计2000多家各类机构、5000多人、280多家媒体参与历届年会。中国基金会发展论坛·2018年度盛会将于11月22日-23日在苏州举办，预计参会规模近千人。年会以“拾年—社会转型与中国基金会”作为主题，拟通过开幕仪式、主旨演讲、圆桌论坛、现场闪电、平行论坛、闪电发布、观察者说、总结发言、闭幕仪式、展示交流等方式探讨社会转型与中国基金会。

平行论坛简介

平行论坛是年会的重要部分，不同于主论坛从宏观角度对主题进行解读，平行论坛更加聚焦，从战术层面和实操角度剖析主题，探讨基金会行业更为关注的实际问题。

平行论坛希望搭建一个开放的平台，让更多公益主体得以参与年会议程，让参会者有更丰富的参会体验和收获。

平行论坛时间及场地

时间：11月23日上午，上半场8:00-10:00，下半场10:30-12:30。

场地：苏州香格里拉酒店，具体场地安排根据后期申请情况协调安排。

二、对平行论坛的期待

对议题设计前提的期待

1. 平行论坛主题和议程要围绕年会主题展开，两者间具有高度相关性或内在一致性；

2. 从基金会的视角出发，进行议题设计，探讨多数基金会伙伴所关注的问题；

3. 平行论坛承办方应从战术和实操层面展开对年会主题的剖析，在案例分享的同时能够有所思考提炼，形成可供行业参考的经验，不提倡进行过多的机构和项目介绍。

对议题内容/方向的期待

本次年会主题为“拾年—社会转型与中国基金会”，我们期待承办机构的策划方案能够从基金会实际运作的角度出发，在社会转型发展的大背景下，考虑社会转型与基金会互相影响，分享可资借鉴的工作经验。

三、申请条件与评选标准

申请条件

1. 有志于推动行业发展的基金会皆可申请作为承办方，其他公益组织需要作为联合承办方与基金会一同申请承办；

2. 承办机构需要具备操作中型会议的能力和经验；

3. 承办机构需要具备在议题领域中的专业度与影响力；

4. 具有较强的合作意愿和良好的服务与沟通意识。

评选标准

**议程价值：**从基金会的角度出发，站在目前社会转型发展的角度，深入讨论基金会关注的热点话题的程度；议程设计关注参会者对会议内容的需求，使参会者获益的程度。

**合理程度：**时间安排及嘉宾邀请的合理程度；平行论坛主题与年会主题、议程与平行论坛主题的相契合的程度等。

**会议影响：**议程及嘉宾的号召能力，传播推广的能力，以及对未来行业发展可能产生的影响等。

四、申请承办

申请方式

您可以点击链接

下载并填写申请表中的相关内容。完成后请以邮件附件形式发送至秘书处邮箱events@cfforum.org.cn，邮件主题格式“申请机构名称+CFF2018年会平行论坛申请”。我们欢迎在邮件中添加其他能够展示申请方在办会或举办活动能力方面的有关材料。

时间安排

* 即日起--10月10日18:00：接受申请材料的递交；
* 资料递交成功--10月10日：秘书处与申请者进行沟通，汇总调整后的方案；
* 10月10日--10月17日：在初步筛选后经议程委员会评选出最终10家承办机构；
* 10月18日--24日：与承办机构签订合作协议；
* 10月18日：平行论坛承办机构培训
* 10月18日--31日：论坛协助承办机构完善并确定最终议程；
* 10月31日--11月20日：平行论坛前期筹备；
* 11月21日--11月22日：平行论坛现场筹备搭建；
* 11月23日：平行论坛举办；
* 11月23日--12月5日：平行论坛总结反馈。

备注

申请提交后，秘书处工作人员会尽快与您取得联系，沟通申请方案的详细内容。在议程委员会最终确定承办方之后，秘书处会与承办机构进一步沟通合作事宜。

五、基金会论坛与承办方责任与权益

基金会论坛的权责

1. 基金会论坛为平行论坛提供完善建议；

2. 基金会论坛提供场地及会务服务志愿者；

3. 基金会论坛落实会场配置的设备租赁与功能设置；

4. 基金会论坛根据协议约定向承办方提供平行论坛有关记录素材；

5. 基金会论坛共享平行论坛影像、文字材料与记录等会议成果。

承办方的权责

1. 承办方需要配合基金会论坛的工作进度安排平行论坛的工作；
2. 承办方需要给予基金会论坛在传播工作的支持，积极配合提供相关素材；
3. 承办方需要联动自有渠道拟定传播计划，调动传播资源，进行自主传播；
4. 承办方自主传播时需要明确平行论坛属于基金会论坛年度盛会的一个环节；
5. 如涉及到会场搭建，建议承办方使用年会的会展供应商；若需要另外安排供应商，需提前与基金会论坛沟通；
6. 承办方可以用“中国基金会发展论坛·2018年度盛会平行论坛合作机构”用以宣传；
7. 考虑年会筹办的实际成本，承办方需负担不同程度的会务成本，可获得的相应权益如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **权益** | | **2万** | **4万** | **6万** |
| **会场** | **会场面积** | **100-200㎡**  **（正常容纳80人-180人）** | **200㎡+**  **（正常容纳200人及以上）** | **200㎡+**  **（正常容纳200人及以上）** |
| **使用时间** | **2小时** | **2小时** | **2小时** |
| **会场门口易拉宝**  **（平行论坛简介及议程）** | **1个** | **1个** | **1个** |
| **背景板** | **√** | **√** | **√** |
| **人员** | **年会门票** | **VIP票×3** | **VIP票×5** | **VIP票×7** |
| **工作证** | **2** | **3** | **4** |
| **基金会论坛安排会务志愿者** | **1** | **2** | **3** |
| **素材** | **速记** | **基础校对稿** | **基础校对稿** | **基础校对稿** |
| **录音** | **√** | **√** | **√** |
| **照片** | **原始素材** | **精选+原始素材** | **精选+原始素材** |
| **录像** | **原始素材** | **原始素材** | **原始素材** |
| **传播** | **微信推送** | **2** | **3** | **至少3 (头条1次)** |
| **微博推送** | **2** | **4** | **6** |
| **专题网站** | **√** | **√** | **√** |
| **罗马街市易拉宝**  **（承办方制作）** | **无** | **1** | **2** |
| **成为年会“合作机构”** | **是** | **是** | **是** |

六、相关问题解答

可以开发票吗？

基金会论坛可以为承办方提供发票，详细需求可与基金会论坛工作人员联系。

平行论坛的会场有多大？

平行论坛会场面积不等，目前会场面积分别为100-200㎡以及200+㎡会场若干，后期会根据申请数量对会场进行安排。

会场门口易拉宝/议程板是什么？

标准化的展示牌，用来指引不同会场，展示各平行论坛主题及议程。由承办方提供素材，并确保素材的准确性，之后由基金会论坛负责统一制作。

平行论坛邀请的嘉宾需要门票吗？

需要。权益中已规定了承办方负担不同档次的成本可获得的门票数量。

平行论坛邀请的嘉宾差旅由谁承担？

平行论坛部分邀请的嘉宾的差旅需要平行论坛的承办机构承担。

会务志愿者能做些什么？

志愿者将辅助平行论坛顺利展开，可以负责入场检票、会场指引、秩序维护、组织协调等事务。承办方也可根据需求对志愿者提出适当的要求。

承办方能拿到哪些会议素材？

根据负担的成本不同，承办方可以拿到不同的素材。速记、录音、摄影及摄像的工作人员全部由基金会论坛提供，得到的素材与承办方在一定程度上共享。其中精选精修的照片大约5-10张。全部素材将在会后通过网络分享给承办方。承办方可以自行安排图影音字的记录人员，但须持票进场。

微信、微博在什么时候推送？

年会之前，基金会论坛将会推送平行论坛的预热文案，介绍各个平行论坛。年会结束之后，基金会论坛将发布经过平行论坛整理后的内容。全部传播素材需要承办机构提供及审核。微博在会前、会中及会后都可以进行相应的传播，具体要求可以与基金会论坛进行沟通。

会场的基本配置有哪些？

话筒、投影仪、幕布、座椅

对会场有其他需求怎么办？

如对会场有特殊需求，可以联系基金会论坛。我们将评估您的需求并安排我们的合作会展公司进行落实。

基金会论坛有权依据平行论坛的内容、形式及合作程度，并参考合作伙伴的需求对以上合作方式及权益进行适当调整。

若您有其他疑问及需求，欢迎联络基金会论坛秘书处：

翁新媛

手机：186-2949-5546（同微信号，添加微信请备注平行论坛）

邮箱：events@cfforum.org.cn